



## СИЛАБУС

Базова інформація про дисципліну	
<b>Назва дисципліни</b>	DP044 Менеджмент / Management
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Галузь знань</b>	D «Бізнес, адміністрування та право»
<b>Спеціальність</b>	D5 «Маркетинг»
<b>Освітня програма</b>	Маркетинг
<b>Семестр</b>	1
<b>Курс</b>	1 (зі скороченим терміном навчання на базі ОКР фаховий молодший бакалавр) 2 (повний термін навчання)
<b>Анотація курсу</b>	Дисципліна “Менеджмент” спрямована на формування у студентів теоретичних знань та практичних навичок щодо обґрунтування та прийняття управлінських рішень в діяльності підприємств та організацій в умовах нестабільного, швидкозмінного зовнішнього середовища. Дисципліна формує сучасне управлінське мислення, вміння аналізувати проблеми, виробляти і реалізовувати управлінські рішення, які забезпечують високу конкурентоспроможність та стабільне положення на ринку.
<b>Сторінка курсу в MOODLE</b>	<a href="http://78.137.2.119:2929/course/view.php?id=37">http://78.137.2.119:2929/course/view.php?id=37</a>
<b>Мова викладання</b>	українська
<b>Лектор курсу</b>	Азъумук Надія, професор кафедри бізнес-економіки та маркетингу, д-р.екон.наук, доцент
Місце дисципліни в освітній програмі	
<b>Освітньо-професійна програма</b>	<a href="http://csbc.edu.ua/documents/otdel/mark25.pdf">http://csbc.edu.ua/documents/otdel/mark25.pdf</a>
<b>Перелік загальних компетентностей (ЗК)</b>	ЗК1. Здатність реалізовувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК5. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов’язків. ЗК6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК11. Здатність працювати в команді. ЗК12. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
<b>Перелік спеціальних компетентностей (СК)</b>	СК7. Здатність визначати вплив функціональних областей маркетингу на результати господарської діяльності ринкових суб’єктів. СК8. Здатність розробляти маркетингове забезпечення розвитку бізнесу в умовах невизначеності. СК9. Здатність використовувати інструментарій маркетингу в інноваційній діяльності.

	<p>СК10. Здатність використовувати маркетингові інформаційні системи в ухваленні маркетингових рішень і розробляти рекомендації щодо підвищення їх ефективності.</p> <p>СК13. Здатність планування і провадження ефективної маркетингової діяльності ринкового суб'єкта в крос-функціональному розрізі.</p> <p>СК14. Здатність пропонувати вдосконалення щодо функцій маркетингової діяльності.</p> <p>СК15. Здатність проводити моніторинг зовнішнього та внутрішнього середовища підприємства та врахування його результатів при прийнятті маркетингових рішень.</p>
<b>Перелік програмних результатів навчання</b>	<p>ПРН 5. Виявляти й аналізувати ключові характеристики маркетингових систем різного рівня, а також особливості поведінки їх суб'єктів.</p> <p>ПРН 6. Визначати функціональні області маркетингової діяльності ринкового суб'єкта та їх взаємозв'язки в системі управління, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність такої діяльності.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати інноваційні підходи щодо провадження управління маркетинговою діяльністю ринкового суб'єкта, гнучко адаптуватися до змін маркетингового середовища.</p> <p>ПРН 9. Оцінювати ризики провадження управлінських рішень у маркетингової діяльності, встановлювати рівень невизначеності маркетингового середовища при прийнятті управлінських рішень.</p> <p>ПРН 10. Пояснювати інформацію, ідеї, проблеми та альтернативні варіанти прийняття управлінських рішень фахівцям і нефахівцям у сфері менеджменту маркетингу, представникам різних структурних підрозділів ринкового суб'єкта.</p> <p>ПРН 12. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 13. Відповідати за результати своєї діяльності, виявляти навички підприємницької та управлінської ініціативи.</p> <p>ПРН 14. Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані управлінські маркетингові рішення.</p> <p>ПРН 19. Демонструвати вміння проводити моніторинг зовнішнього та внутрішнього середовища підприємства та використовувати його результати при прийнятті управлінських маркетингових рішень.</p> <p>ПРН 20. Демонструвати вміння використовувати сучасні цифрові інформаційні та комунікаційних технологій для планування і вирішення практичних управлінських маркетингових завдань</p>
<b>Опис дисципліни</b>	
<b>Структура навантаження на студента</b>	<p>Загальна кількість годин – 150</p> <p>Кількість кредитів – 5</p> <p>Кількість лекційних годин – 24</p> <p>Кількість практичних занять – 26</p> <p>Кількість годин для самостійної роботи студентів – 100</p> <p>Форма підсумкового контролю – екзамен</p>
<b>Методи навчання</b>	<p>Тематичні, проблемні лекції; практичні і семінарські заняття із проведенням презентацій, дискусій, круглих столів, вирішення професійно-орієнтованих задач; інтерактивні заняття; індивідуальні заняття із підготовкою науково-дослідних робіт, розв'язання конкретних ситуацій; консультації з викладачами; самонавчання на основі навчальних мультимедійних матеріалів, через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle та рекомендованої літератури, джерел.</p>
<b>Зміст дисципліни</b>	
<b>Тема 1. Сутність і складові менеджменту</b>	Поняття менеджменту. Рівні управління. Наукові підходи до управління. Синергія. Результат та ефективність.

<b>Тема 2. Зовнішнє і внутрішнє середовище організації</b>	Внутрішнє середовище організації. Зовнішнє середовище: фактори прямого впливу. Зовнішні фактори непрямого впливу. Соціальна відповіальність менеджменту.
<b>Тема 3. Комунікації в менеджменті.</b>	Поняття комунікацій та комунікаційного процесу. Канали та засоби комунікацій. Бар'єри комунікацій. Вдосконалення комунікацій.
<b>Тема 4. Розробка та ухвалення управлінських рішень</b>	Сутність та особливості управлінських рішень. Процес прийняття управлінських рішень. Організація та контроль виконання рішень. Різновиди та способи ухвалення управлінських рішень.
<b>Тема 5. Функція планування</b>	Сутність планування. Стратегічне планування. Варіанти стратегічного вибору. Формулювання цілей та місії організації. Реалізація стратегічного плану.
<b>Тема 6. Функція організації діяльності</b>	Зміст організаційної функції в менеджменті. Делегування, повноваження, відповіальність, підзвітність. Типи повноважень.
<b>Тема 7. Функція мотивації</b>	Суть мотивації. Змістові теорії мотивації. Процесуальні теорії мотивації. Сучасні підходи до мотивації. Мотивація за типологією DISC.
<b>Тема 8. Функція контролю</b>	Сутність контролю. Види контролю. Процес контролю. Поведінкові аспекти контролю. Характеристики ефективного контролю.
<b>Тема 9. Керівництво та лідерство</b>	Сутність лідерства. Formи впливу та влади. Типологія керівництва. Теорії особистих якостей та поведінкові теорії лідерства. Ситуаційні підходи до керівництва та лідерства.
<b>Тема 10. Управління конфліктними ситуаціями</b>	Сутність конфлікту, його види. Причини конфліктів. Способи розв'язання конфліктних ситуацій. Стреси, причини їх виникнення.
<b>Політика відвідування</b>	Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин студент може отримати індивідуальний графік навчання за погодженням із керівником курсу, завідувачем кафедри та завідувачем відділення.
<b>Політика щодо дедлайнів та перескладання</b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
<b>Академічна добросередовищність</b>	У випадку недотримання політики академічної добросередовищності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво) передбачено повторне проходження оцінювання.
<b>Використання III</b>	Використання III під час виконання завдань регламентується Політикою «Використання III в освітньому процесі ЧДБК» Завдання мають маркування регламенту використання III.
<b>Підсумковий контроль</b>	Іспит

### **Система оцінювання**

Система оцінювання підсумкової успішності студентів поділяється на **поточний контроль** та **семестровий контроль**.

**Поточний контроль** здійснюється протягом семестру і охоплює всі види аудиторної роботи (практичні, семінарські заняття) та виконання індивідуальних завдань. Максимальна кількість балів, яку студент може набрати за цей вид контролю, становить 100.

#### **Підсумковий контроль**

Відбувається у формі іспиту

#### **Розрахунок підсумкової оцінки**

**Для предметів з іспитом:** Підсумкова оцінка (O) розраховується як сума балів за роботу в семестрі (S) та балів за іспит (T), кожен з яких має максимальну вагу 100 балів. Вагові коефіцієнти для обох компонентів однакові та дорівнюють **0,5**.

Формула:  $O=(S \times 0,5)+(T \times 0,5)$

<b>Види навчальної роботи</b>	<b>Загальна кількість балів</b>
Практична робота за темами 1-10 по 5 балів	50
Модульні контрольні (2 к.р. по 15 балів)	30
Індивідуальна самостійна робота (проект)	20
<b>Разом</b>	<b>100</b>

### **Критерії оцінювання для кожного виду навчальної**

#### **Критерії оцінювання практичних робіт**

Мета виконання практичних робіт (розв'язання міні-кейсів) полягає в перевірці успішності засвоєння здобувачами вищої освіти категоріального апарату дисципліни, уміння використовувати отримані теоретичні знання для критичного аналізу явищ і процесів, навчитися ідентифікувати управлінську проблему в заданому кейсі, аналізувати її причини та наслідки з позиції різних управлінських шкіл, та пропонувати обґрунтовані, реалістичні та креативні управлінські рішення.

**5 балів** – Проблему розглянуто різnobічно, послідовно, критично.

**4 бали** – Проблему розглянуто різnobічно, послідовно, критично, але допущено певні помилки або неточності під час критичного аналізу

**3 бали** – Проблема розглянута поверхово Аналіз недостатньо критичний або однобокий. Висновки загальні або нечіткі, бракує належної аргументації. Використано обмежений обсяг теоретичних знань.

**2 бали** – Проблему розв'язано частково. Висвітлено лише окремі аспекти проблеми. Категоріальний апарат дисципліни використано неправильно або майже не використано. Критичний аналіз відсутній, є суттєві помилки у трактуванні мікропроцесів.

**1 бал** – Проблему розв'язано формально або відповідь є набором загальних фраз. Демонструється суттєве нерозуміння проблеми, цілковита плутанина в категоріальному апараті. Відповідь не відповідає суті ситуаційної задачі.

**0 балів** – Проблему не розв'язано або відповідь повністю не стосується поставленої задачі.

#### **Критерії оцінювання модульних робіт**

Модульна робота містить 3 завдання кожне з яких оцінюється максимально 5 балів. Максимальна кількість балів становить 15 балів.

**5 балів** – Завдання виконане повною мірою та бездоганно. Продемонстровано глибоке розуміння суті проблеми, досконале володіння категоріальним апаратом. Аналіз вичерпний, послідовний і критичний. Всі висновки логічно обґрунтовані та підтвердженні.

**4 бали** – Завдання виконане правильно і послідовно. Продемонстровано тверде розуміння матеріалу та вміння його застосовувати. Допущені незначні неточності або помилки (наприклад, неповне розкриття одного з аспектів, неістотні прогалини в аргументації).

**3 бали** – Завдання виконане частково або поверхнево. Використання категоріального апарату нестійке або недостатньо повне. Аналіз однобокий або неглибокий, висновки загальні, бракує належної критичності. Основна ідея зрозуміла, але її обґрунтування слабке.

**2 бали** – Завдання виконане неповно або містить суттєві помилки у трактуванні ключових понять. Демонструється фрагментарне розуміння проблеми. Категоріальний апарат переважно не використовується або використовується неправильно. Аналіз відсутній або зводиться до переказу без критичної оцінки.

**1 бал** – Здобувач продемонстрував суттєве нерозуміння проблеми. Робота є набором необґрунтovаних або некоректних тверджень. Відповідь не відповідає поставленому завданню або містить грубі помилки.

**0 балів** – Завдання не виконано або його виконання не піддається оцінці (наприклад, подано лише назву завдання, відповідь повністю поза темою).

#### **Критерії оцінювання індивідуальних робіт (проектів)**

Мета виконання цього індивідуального проекту - розробка бізнес-моделі Канвас для потенційного бізнесу полягає в системній перевірці успішності засвоєння здобувачами вищої освіти категоріального апарату менеджменту та стратегічного планування.

Успішне виконання демонструє не лише теоретичне знання, а й практичну здатність до структурованого та інноваційного мислення, необхідного для розробки життєздатних бізнес-стратегій.

Логіка та зв'язність моделі:	<b>5 балів</b> – Усі 9 блоків Canvas логічно та непротирічно пов'язані між собою. Бізнес-модель створює єдину, цілісну, життєздатну картину. <b>4 бали</b> – Майже всі блоки логічні, є 1-2 незначні невідповідності або слабкі зв'язки. <b>3 бали</b> – Є суттєві логічні прогалини або 3-4 слабкі зв'язки, що знижує життєздатність моделі. <b>1-2 бали</b> – Логіка порушенна, модель є просто набором окремих елементів
Пропозиція, Цінності та Сегменти Клієнтів (Блоки 1, 2)	<b>5 балів</b> – Чітко визначена унікальна ціннісна пропозиція (УЦП), що точно відповідає потребам конкретних сегментів клієнтів. УЦП та Сегменти клієнтів глибоко проаналізовані. <b>4 бали</b> – Ціннісна пропозиція зрозуміла, але недостатньо унікальна або сегменти клієнтів надто широкі. <b>3 бали</b> – Нечітке формулювання УЦП; сегменти клієнтів загальні або неправильно обрані. <b>1-2 бали</b> – Відсутнє розуміння зв'язку між УЦП та цільовим клієнтом.
Фінансова складова (Блоки 7, 9)	<b>5 балів</b> – Реалістично та детально визначені Ключові Потоки Доходів (зрозумілі джерела, методи ціноутворення) та Структура Витрат (правильно ідентифіковані основні операційні та капітальні витрати). <b>4 бали</b> – Фінансова складова зрозуміла, але бракує деталізації або реалістичності в оцінці доходів чи витрат. <b>3 бали</b> – Фінансові блоки занадто загальні, відсутня конкретика джерел доходу/витрат. <b>1-2 бали</b> – Неправильне розуміння суті потоків доходів/структурі витрат
Операційна Складова та Презентація (Блоки 3, 4, 5, 6, 8, оформлення)	<b>5 балів</b> – Ретельно пропрацьовані Канали, Взаємовідносини, Ключові Види діяльності, Ресурси та Партнери. Якісне оформлення (структура, візуалізація), грамотність. <b>4 бали</b> – Блоки визначені правильно, але недостатньо деталізовані. Гарне оформлення з дрібними недоліками. <b>3 бали</b> – Операційні блоки поверхові, є певні прогалини (наприклад, відсутність ключових ресурсів). Посереднє оформлення. <b>1-2 бали:</b> Блоки заповнені невірно або формально. Погане оформлення.

### Сума балів - 20

Шкала оцінювання		
ECTS	Бали	Зміст
<b>A</b>	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
<b>B</b>	80-89	Повні знання, міцні вміння
<b>C</b>	70-79	Хороші знання та вміння
<b>D</b>	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
<b>E</b>	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
<b>FX</b>	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
<b>F</b>	1-34	Необхідний повторний курс

### Список рекомендованих джерел

- Гаєва О.В., Ковальська Н.І., Лозинська Л.О. Основи менеджменту: Навч. посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2007 – 524 с.
- Дикань Н.В., Борисенко І.І. Менеджмент. – К.: Знання, 2008. – 364 с.
- Карий О. І. Менеджмент та інновації: теорія і практикум : навч. посіб. Нац. ун-т «Львів. політехніка». Львів : Растр-7, 2020. 297 с.
- Кожушко Л. Ф., Кузнецова Т. О. Менеджмент організації: теорія та практика : навчальний посібник. Рівне. НУВГП. 2016. 396 с.

5. Кузьмін О.Є. Основи менеджменту: підручник/ О.Є.Кузьмін, О.Г.Мельник –2-е вид., випр. та допов. – К.: Академвидав, 2007. – 464 с.
6. Кузьмін О.Є., Мельник О.Г. Теоретичні та прикладні засади менеджменту: навч. посіб. 3-е вид., допов. і перероб. – Львів: Нац. ун-т „Львівська політехніка”, „Інтелект-захід”, 2007. – 384 с.
7. Климчук, А. О., Михайлов, А. М. Мотивація та стимулювання персоналу в ефективному управлінні підприємством та підвищенні інноваційної діяльності, 2018
8. Менеджмент: Навчальний посібник/ За ред. С.І. Михайлова. К.: НУБіП України, 2013. – 536 с.
9. Менеджмент. Навчальний посібник / Н.С. Краснокутська, О.М. Нащекіна, О.В. Замула та ін. – Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. – 231 с.
10. Менеджмент : Підручник / С.Ю. Бірюченко, К.О. Бужимська, І.В. Бурачек та ін.; під заг. ред. Т.П. Остапчук. – Житомир: Державний університет «Житомирська політехніка». – Житомир: Вид-во «Рута», 2021. – 856 с.
11. Мостенська Т.Л., Новак В.О., Луцький М.Г., Ільєнко О.В. Менеджмент: підручник - 2-ге видання. - К.: Кондор, 2012. - 758 с.
12. Осовська Г.В. Основи менеджменту: Підручник. Видання 4-е, перероблене і доповнене/ Г.В. Осовська, О.А. Осовський. – К.: «Кондор», 2012. 664 с.
13. Шкільняк М. М, Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Крисько Ж. Л., Демків І. О. Менеджмент: підручник. Тернопіль: ЗУНУ, 2022 р. 258 с.
14. Хміль Ф.І. Основи менеджменту. Підручник. - 2-е вид., випр., доп. - К.: Академвидав, 2007. - 576 с.
15. Andrei, B. A., Casu-Pop, A. C., Gheorghe, S. C., & Boiangiu, C. A. (2019). A study on using waterfall and agile methods in software project management. *Journal of Information Systems & Operations Management*, 125-135.
16. Benowitz, E. A. Principles of Management (Cliffs Quick Review). 2021.
17. Bergmann, T., & Karwowski, W. Agile project management and project success: A literature review. In Advances in Human Factors, Business Management and Society: Proceedings of the AHFE 2018 International Conference on Human Factors, Business Management and Society, July 21-25, 2018, Loews Sapphire Falls Resort at Universal Studios, Orlando, Florida, USA 9 (pp. 405-414). Springer International Publishing.
18. Mescon, M. X., Hedryry F., Albert M., Fundamentals of management. Genre.1988.
19. Prasad, L. M. Principles and practice of management. Sultan Chand & Sons. 2020.
20. Taylor F. W. The Principles of Scientific Management. Harper & Brothers Publishers. New York and London, 1911. 77 p. URL: <http://dx.ua/56vus>.
21. What is Management? URL: <https://www.managementstudyhq.com/whatis-management.html>
22. What is Organizational and Business Management? How Do I Manage? URL: <https://managementhelp.org/management/index.htm>.

### **Інтернет ресурси**

Інтернет портал для управлінців <http://www.management.com.ua/>  
 Harvard Business Review <https://hbr.org/>  
 The manager <https://www.themanager.org/about/>  
 McKinsey <https://www.mckinsey.com/>